

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Улан-Удэ  
(МАОУ «СОШ № 4» г. Улан-Удэ)  
670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, д. 14  
Э/почта: 01091937@mail.ru  
Сайт: <https://maou-4-1.buryatschool.ru>  
ОКПО 42764763, ОГРН 10203009776741, ИНН/КПП 0323092016/032601001

Приказ №22 от 28.03.2023г.

«Об организации работы по подготовке  
в введению обновленного федерального  
государственного образовательного стандарта  
среднего общего образования.»

На основании письма Минпросвещения России об организации работы по введению обновленного ФГОС среднего общего образования, приказа Минобрнауки Республики Бурятия от 15.03.2023г № 336 «Об организации работы по подготовке к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, в целях организации работы по подготовке к введению обновленного ФГОС среднего общего образования в общеобразовательных организациях г. Улан-Удэ, согласно Плана-графика утвержденного приказом №262 от 20.03.2023г Комитета по образованию г.Улан-Удэ, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту ФГОС СОО В МАОУ «СОШ №4» согласно приложения к данному приказу.

2. Назначить ответственным за своевременное внесение данных в Яндекс-таблицу «Мониторинг готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО» зам. директора по УВР Медведеву Н.Н.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы  
«СОШ № 4»  
г. Улан-Удэ

*Л.Н. Зогдоева*

Зогдоева Л.Н.

**Дорожная карта мероприятий  
по введению ФГОС СОО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
<b>1. Оценка кадровых и материальных ресурсов обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
1	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	Март	Директор	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС СОО
2	Анализ соответствия материально технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Март-апрель	Директор	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы СОО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
3	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
4	Проанализировать количество педагогов и из учебную нагрузку	Март	Директор, Зам. директора по УВР	Анализ необходимых кадров
5	Организация курсовой подготовки педагогов по проблеме введения ФГОС СОО	Март-май	Зам. директора по УВР	Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации.

6	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО	Март	Зам. директора по УВР	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС СОО
7	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по реализации направлений ФГОС СОО	Март	Зам. директора по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС
8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам ведения ФГОС для учителей средней школы. Семинар «Внедрение ФГОС СОО»	В течении уч.года	Зам. директора по УВР	Коррекция профессиональных компетенций
9	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах	В течении уч.года	Зам. директора по УВР	Обеспечение научно-методического сопровождения по введению ФГОС СОО

## 2. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО.

10	Разработка и утверждение ООП СОО	июнь	Зам. директора по УВР	Создание ООП СОО (приказ)
11	Разработка и утверждение учебного плана СОО	август	Зам. директора по УВР	Наличие УП (приказ)
12	Разработка и утверждение программы воспитания и социализации СОО	август	Зам. директора по ВР	Наличие программы (приказ)
13	Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности СОО	август	Зам. директора по ВР	Наличие программы (приказ)
14	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов СОО	август	Зам. директора по УВР	Наличие программ (приказ)
15	Внесение изменений в нормативно-правовую базу образовательной организации	Апрель-август	Зам. директора по УВР	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы.
16	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам соответствующих требованиям ФГОС	Август	Зам. директора по УВР	Снижена нагрузка на учителя при подготовке учебного занятия, использование ЕЦП.

17	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	По плану	Зам. директора по УВР	Повышение качества образования.
18	Организация использования учителями-предметниками федерального банка знаний по формированию функциональной грамотности	Постоянно	Зам. директора по УВР	Повышение качества образования
<b>3. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО</b>				
19	Информирование общественности через сайт образовательной организации о подготовке к введению и порядке перехода основной школы на обновленные ФГОС	Постоянно	Зам. директора по УВР	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС СОО всех субъектов образования
<b>4. Мониторинг готовности к внедрению ФГОС СОО</b>				
20	Внедрение системы мониторинга готовности школы к введению ФГОС СОО	Март	Директор, Зам. директора по УВР	Мониторинг выполнен
21	Внедрение системы мониторинга реализации школой ФГОС СОО	Декабрь	Директор, Зам. директора по УВР	Обеспечено качество реализации в школе ФГОС СОО